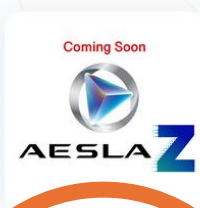


# คู่มือการใช้งาน AESLA Form Approve

1. เข้า Link AESLA CENTER <http://aesla.ddnsking.com:8085/index.php>



## CENTER SYSTEM



2.เลือกหัวข้อ Policy Announcement.

นโยบาย

BOD

Board of Directors

HR

Human Resource Department

15

OM

Operations Management Department

IT

Information Technology Department

2

ACC

Accounting and Finance Department

2

IW

Inventory and Warehouse Department

LP

Logistics and Purchasing Department

MKT

Marketing and Public Relations Department

ET

Engineer and Technician Service Department

CS

Clinical Science Department

MD-SL

Medical Device Sales Department

MD-SL

Southern Medical Device Sales and Clinical Department

3.เลือกหัวข้อแผนก Accounting and Finance.

Accounting and Finance Department

จัดการเอกสาร

ACC

Request Approval Petty Cash (MS Form)

ห้องสมัคร

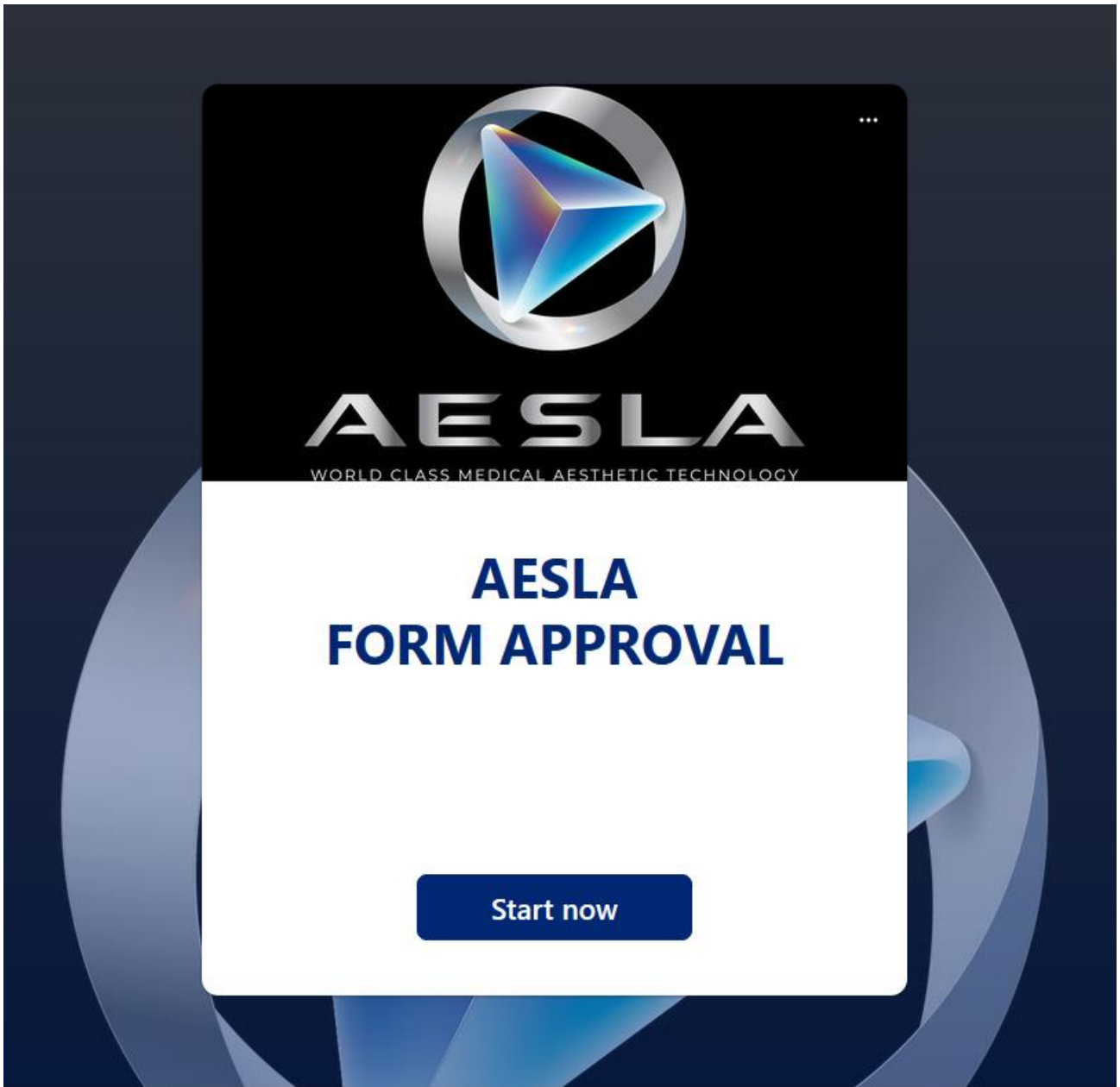
ACC

Aesla Petty Cash (Form Excel)

ห้องสมัคร

4.คลิกเลือกหัวข้อ Request Approval Petty Cash MS Form.

5. จากนั้นระบบจะเปิด Link MS Form ขึ้นมาให้



## 6. กรอกข้อมูลลง MS Form ให้ครบถ้วน

**AESLA  
FORM APPROVAL**

Hi, Suttipong. When you submit this form, the owner will see your name and email address.

\* Required

**Information Employee**  
กรณากกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

**Document Date \***  
วันที่ขอเบิก  
9/30/2024

**Type \***  
รูปแบบ  
Select your answer

- Petty Cash
- Advance
- Allowance / เบี้ยเลี้ยง
- Purchase
- Service Charge
- Other

Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your pass

วันที่กรอกเอกสาร

เลือกรูปแบบเอกสาร

Employee's Name \*

ชื่อพนักงาน พิมพ์ภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

Enter your answer

**Shiro 8**

Employee's ID \*

รหัสพนักงาน

Enter your answer

**630702**

Department \*

แผนกอะไร

Select your answer

**แผนก IT**



Approver \*

เลือกผู้อนุมัติ

Select your answer

**เลือกหัวหน้าแผนก Approve**



Description \*

## ตัวอย่าง

Department \*  
แผนกอะไร

Information Technology Department

Approver \*  
เลือกผู้อนุมัติ

Select your answer

- [Napaporn@aesla.com](mailto:Napaporn@aesla.com)
- [Kittiwat@aesla.com](mailto:Kittiwat@aesla.com)
- [Suttipong.g@aesla.com](mailto:Suttipong.g@aesla.com)
- [Marisa@aesla.com](mailto:Marisa@aesla.com)
- [Ratcharee@aesla.com](mailto:Ratcharee@aesla.com)
- [Kasemsit@aesla.com](mailto:Kasemsit@aesla.com)
- [Sirima@aesla.com](mailto:Sirima@aesla.com)
- [Kerkiat@aesla.com](mailto:Kerkiat@aesla.com)

Next

Page 1 of 2

Department \*

แผนกอะไร

Information Technology Department

Approver \*

เลือกผู้อนุมัติ

Suttipong@aesla.com

Description \*

ความเห็นเพิ่มเติมหรือแนะนำ

เบิกเงินสดย่อย

Next

Page 1 of 2

กรอกรายละเอียดหรือเนื้อหาเอกสาร

## AESLA FORM APPROVAL

\* Required

### ขั้นตอนที่ 2 แนบไฟล์เอกสาร

- 1.แนบไฟล์ Excel ที่ทางแผนกบัญชีส่งหรือแชร์ให้
- 2.แนบไฟล์ Invoice ซึ่งแนบได้สูงสุด 5 ไฟล์ ( หากมากกว่านั้นระบบจะกรอกแบบฟอร์มใหม่ )

File Petty Cash @ Advance Excel Sheet.  
(Non-anonymous question①) \*

ไฟล์ Excel ที่ทางแผนกบัญชีส่งหรือแชร์ให้

↑ Upload file

File number limit: 1 Single file size limit: 10MB  
Allowed file types: Word, Excel, PPT, PDF, Image, Video, Audio

File Invoice Original  
(Non-anonymous question①) \*

ไฟล์ Invoice

↑ Upload file

อัปโหลดไฟล์ Excel Petty Cash

อัปโหลดไฟล์เอกสาร Invoice  
(สามารถอัปโหลดได้สูงสุด 10 ไฟล์)



formation Technology Department > [1] Document > เอกสารใบเบิกเงินรายชื่อย่อแผนก แอปพลิเคชัน (จากทางฝ่ายไอที) > 2024-09

Search 2024-09

Name	Status	Date modified	Type	Size
3BB-09-2024.pdf	🟢	06/09/2024 17:07	PDF Document	1,155 KB
Aesla Petty Cash (Official Form)-10-09-2...	🟢	10/09/2024 15:45	Microsoft Excel W...	120 KB
Google-WS-08-2024.pdf	🟢	06/09/2024 17:04	PDF Document	123 KB
IT- รามเอกสารชื้อของ - 10-09-2024.xlsx	🟢	14/08/2024 11:39	Microsoft Excel W...	79 KB
Line-OA-09-2024.pdf	🟢	06/09/2024 16:53	PDF Document	82 KB
ใบยืนยันขอตั้งโมบาย TAG ID-AESLA-C046.pdf	🟢	06/09/2024 17:16	PDF Document	222 KB

ไฟล์ Excel Petty Cash

**AESLA**  
WORLD CLASS MEDICAL AESTHETIC TECHNOLOGY

PETTY CASH FORM

Description	Type of Expenses	Allocate to other department
กล้องวงจรปิด 71	IT-Software License Expenses	Information Technology Department
SLA-C046 แทนชิ้นเดิมที่เสื่อม	IT-Software License Expenses	Information Technology Department
Line Group , Aesla Care , SAP	IT-Software License Expenses	Information Technology Department
(มีแผนหยุดใช้งาน ก.ย. 67)	IT-Software License Expenses	Information Technology Department

Open Cancel

Name	Status	Date modified	Type	Size
3BB-09-2024.pdf	🟢	06/09/2024 17:07	PDF Document	1,155 KB
Aesla Petty Cash (Official Form)-10-09-2...	🟢	10/09/2024 15:45	Microsoft Excel W...	120 KB
Google-WS-08-2024.pdf	🟢	06/09/2024 17:04	PDF Document	123 KB
IT- รามเอกสารชื้อของ - 10-09-2024.xlsx	🟢	14/08/2024 11:39	Microsoft Excel W...	79 KB
Line-OA-09-2024.pdf	🟢	06/09/2024 16:53	PDF Document	82 KB
ใบยืนยันขอตั้งโมบาย TAG ID-AESLA-C046.pdf	🟢	06/09/2024 17:16	PDF Document	222 KB

ไฟล์เอกสาร Invoice

**LINE** Tax Invoice/Receipt  
Original

Payment date: 2024.09.01  
Tax invoice date: 2024.09.01  
Tax Invoice No. ONTX20240901-008842  
**LINE COMPANY (THAILAND) LIMITED**  
127 Gaysorn Tower, Unit A 17th Floor and Unit D,E,F,G,J 18th Floor, Ratchadamri Road, Lumpini Subdistrict, Pathumwan District, Bangkok 10330, Thailand  
Transaction ID: A000000000005916274\_AUTO  
Payment Sequence: 100012084305178  
Payment method: VISA \*\*\*\*\*9985  
Tax ID No. : 0105557074618  
Head office

Customer:  
บริษัท เอสซ่า จำกัด  
เซ็นทรัล ซิตี้ 106 ซอยนาคบวงสา 6  
ถนนนาคบวงสา ซอยนา เสนีย์ - รามอินทรา  
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10230  
Tax ID No. 0105555061624  
Head office

DESCRIPTION	AMOUNT (THB)
1 อุปกรณ์เสริมเอกสาร แท็กกระดาษเขียน โมบาย	1,780.00
Period of service: 2024-09	
Amount Exe VAT (THB)	1,780.00
VAT 7%	124.60
Amount Inc VAT (THB)	1,904.60

Reconcile Payments to Tax Invoice (Inc of VAT)


Open Cancel

# เมื่ออัปโหลดเอกสารเสร็จแล้วจะได้รูปแบบนี้

2.แนบไฟล์ Invoice ซึ่งแนบได้สูงสุด 5 ไฟล์ ( หากมากกว่านั้นระบบจะกรอกแบบฟอร์มใหม่ )

File Petty Cash @ Advance Excel Sheet.  
(Non-anonymous question①) \*



ไฟล์ Excel ที่ทางแผนกบัญชีส่งหรือแชร์ให้

 Aesla Petty Cash (Official Form)-10-09-2024.xlsx

File number limit: 1 Single file size limit: 10MB  
Allowed file types: Word, Excel, PPT, PDF, Image, Video, Audio

File Invoice Original  
(Non-anonymous question①) \*

ไฟล์ Invoice

 Line-OA-09-2024.pdf 

 Upload file

File number limit: 10 Single file size limit: 10MB  
Allowed file types: Word, Excel, PPT, PDF, Image, Video, Audio

Price \*

จำนวนเงิน

Enter your answer

# กรอกข้อมูลธนาคารหรือบัญชีฝั่งปลายทาง

## Bank

กรุณากรอกข้อมูลธนาคาร

### 9. Bank Name \*

ชื่อธนาคาร

Select your answer

ธนาคาร SCB



### 10. Account Number \*

เลขที่บัญชี

Enter your answer

09965842156

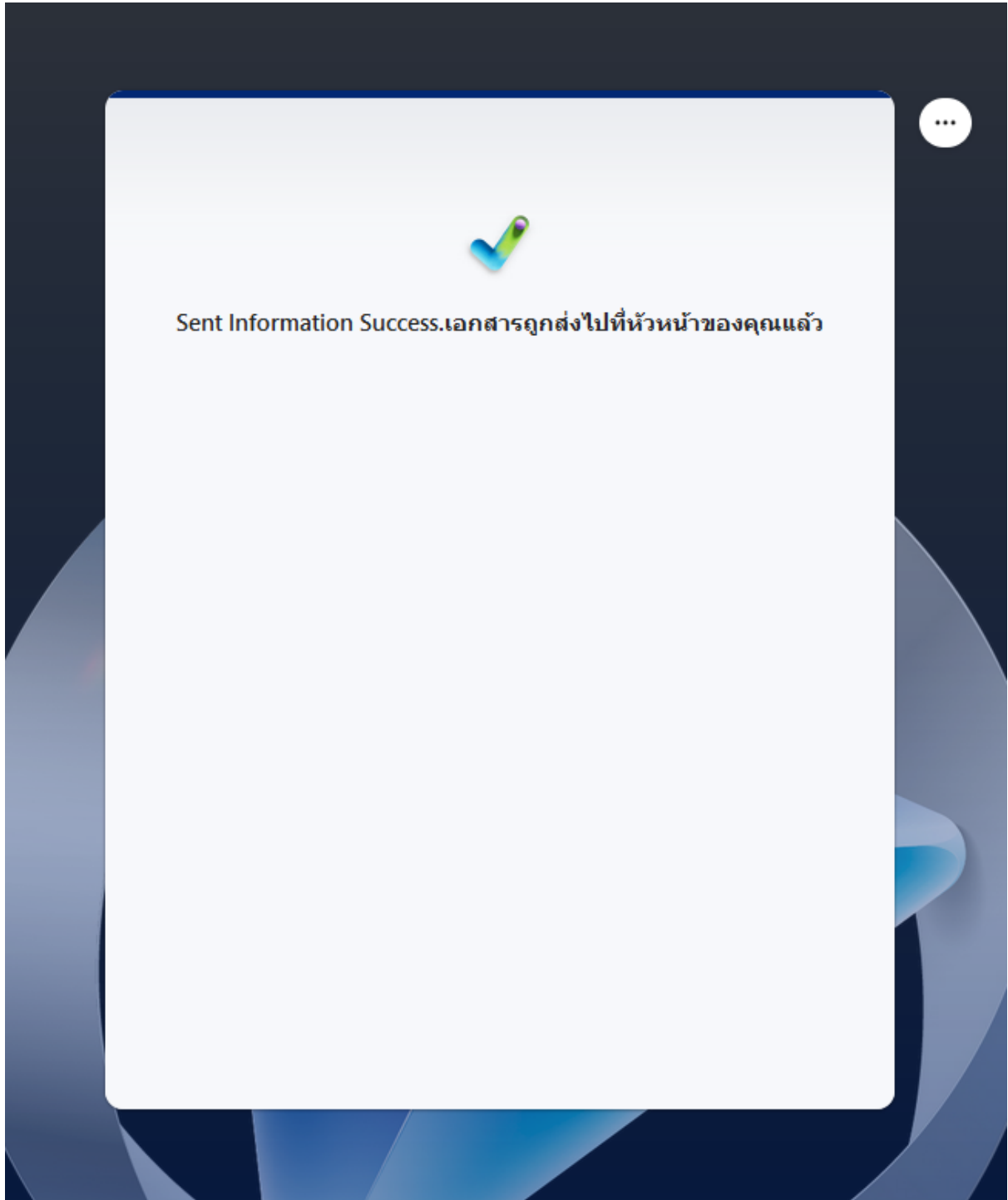
### 11. Account Name \*

ชื่อบัญชี

Enter your answer

Shiro 8

จากนั้นกด **Submit** เพื่อส่งเอกสาร



# Flow การทำงานของระบบ MS Form Approve



Information Technology Department

PETTY CASH MS FORM

